



СЛУЖБЕНЕ НОВИНЕ

БОСАНСКО-ПОДРИЊСКОГ КАНТОНА ГОРАЖДЕ

ГОРАЖДЕ

Година XVI – Број 12

10. октобар/листопад 2013.

ГОРАЖДЕ

Аконтација за IV квартал 2013. год укључујући и преплату за „Службене новине БПК-а Горажде. – 40 КМ

851

На основу члана 33.а Устава Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број:8/98, 10/00 и 5/03), **д о н о с и м:**

У К А З

О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА

О АДМИНИСТРАТИВНИМ

ТАКСАМА

БОСАНСКО-ПОДРИЊСКОГ

КАНТОНА ГОРАЖДЕ

Проглашава се Закон о административним таксама Босанско-подрињског кантона Горажде, који је донијела Скупштина Босанско-подрињског кантона Горажде, на наставку 26. редовне сједнице, одржаном 8. октобра 2013. године.

Број:02-02-462/13
08.10.2013.године

Г о р а ж д е

ПРЕМИЈЕР
Емир Фрашто,с.р.

852

На основу Поглавља IV. Одјелјак А. члана 23. тачка б) Устава Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 8/98, 10/00 и 5/03) и члана 106. Пословника Скупштине Босанско-подрињског кантона Горажде (“Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број: 10/08), Скупштина Босанско-подрињског кантона Горажде, на наставку 26. редовне сједнице, одржаном 8. октобра 2013. године, **д о н о с и:**

ЗАКОН

О АДМИНИСТРАТИВНИМ

ТАКСАМА

БОСАНСКО-ПОДРИЊСКОГ

КАНТОНА ГОРАЖДЕ

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.
(Плаћање административне таксе)

Овим се Законом прописује ви-

сина и начин плаћања административних такси (у даљем тексту: таксе) за списе и радње у управним стварима, као и за друге предмете и радње код кантоналних органа управе, општинских служби за управу и правних лица која имају јавна овлаштења (у даљем тексту: органи управе) на подручју Босанско - подрињског кантона Горажде (у даљем тексту: Кантон).

Члан 2.
(Списи и радње за које се плаћа такса)

Списи и радње за које се плаћа такса, као и висина таксе, утврђени се у Тарифи административних такси која је саставни дио овог Закона (у даљем тексту: Тарифа).

Члан 3.
(Обавезник плаћања таксе)

Таксени обавезник је лице по чијем захтјеву је покренут поступак или се врше радње предвиђене Тарифом.

Ако за исту таксу постоје два или више таксених обавезника њихова обавеза је солидарна.

Члан 4.
(Настанак таксене обавезе)

Ако Тарифом није другачије прописано, таксена обвеза настаје:

1/ за поднеске – у тренутку када се предају, а за поднеске дате у записник – када се записник саставља;

2/ за рјешења и друге исправе – у тренутку подношења захтјева за њихово издавање;

3/ за правне радње – у тренутку

подношења захтјева за извршење тих радњи.

Члан 5.
(Вријеме настанка обавезе плаћања таксе)

Такса се плаћа у тренутку настанка таксене обавезе, ако овим Законом није другачије одређено.

Члан 6.
(Плаћање таксе према вриједности спора)

Ако је Тарифом прописано да се такса плаћа према вриједности предмета спора, као основица за обрачунавање узима се вриједност означена у поднеску или исправи или вриједност утврђена процјеном органа који води поступак.

Члан 7.
(Плаћање таксе када се исправа издаје у два или више примјерака)

Када се исправа за коју се плаћа такса, по захтјеву странке, издаје у два или више примјерака, за други и сваки даљи примјерак плаћа се такса као за препис и овјеру преписа.

Такса из става 1.овога члана не може бити већа од таксе за први примјерак.

Члан 8.
(Обавеза означавања)

У рјешењу или другој исправи за коју је такса плаћена мора се означити да је такса плаћена, у којем износу и по којем тарифном броју.

**Члан 9.
(Начин плаћања таксе)**

Таксе се плаћају у административним таксеним маркама или у готовом новцу.

**Члан 10.
(Емитовање и дистрибуција таксених марака)**

Прописе о емитовању и дистрибуцији таксених марака за списе и радње код кантоналних органа управе доноси министар за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде, односно за списе и радње код општинских служби за управу надлежна општинска вијећа.

**Члан 11.
(Начин уплате таксе)**

Таксе које се плаћају за списе и радње код кантоналних органа управе приход су Кантона, а таксе које се плаћају за списе и радње код општинских служби за управу приход су општине.

Таксе из става 1. овога члана плаћају се на уплатне рачуне прихода од кантоналних, односно општинских такси.

Потврда о уплати таксе прилаже се уз поднесак за који је такса плаћена.

II - ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ПЛАЋАЊА ТАКСЕ

**Члан 12.
(Ослобођени од обавезе плаћања таксе)**

Од плаћања таксе ослобођени су:

- 1) држава Босна и Херцеговина и њени органи;

- 2) Федерација Босне и Херцеговине и њени органи;
- 3) Босанско-подрињски кантона Горажде и његови органи;
- 4) јединице локалне самоуправе у саставу Босанско-подрињског кантона Горажде;
- 5) јавне установе са подручија Босанско-подрињског кантона Горажде из области здравства, социјалне заштите, образовања, науке, културе и физичке културе;
- 6) Агенција за приватизацију Босанско-подрињског кантона Горажде;
- 7) хуманитарне и добротворне организације;
- 8) организације и савези основани за заштиту лица са физичким и психичким недостацима и поремећајима, за списе и радње у вези са вршењем дјелатности;
- 9) чланови породице шехида, погинулог, умрлог, несталог браница и умрлог ратног војног инвалида, те ратни војни инвалиди и незапослени демобилисани борци припадници Оружаних снага Републике Босне и Херцеговине;
- 10) студенти и ћаци за исправе које им служе у сврху школовања те за списе и радње у вези са остваривањем права на стипендију, односно студентски кредит;
- 11) регистровани индивидуални пољопривредни произвођачи чије је основно занимање пољопривреда у вези са обављањем пољопривредне дјелатности;
- 12) грађани слабог имовног стања.

**Члан 13.
(Докази за ослобађање од обавезе за плаћање таксе)**

Чланови породице шехида, по-

гинулог, умрлог, несталог браница и умрлог ратног војног инвалида, те ратни војни инвалиди и незапослени демобилисани борци припадници Оружаних снага Републике Босне и Херцеговине свој статус доказују посебном исправом издатом од надлежног органа.

Члановима породица шехида, погинулог, умрлог, несталог браница и умрлог ратног војног инвалида, у смислу овог Закона сматрају се: брачни друг, дјеца рођена у браку или ван брака, усвојена дјеца, пасторчад, родитељи и унучад без родитеља, ако их је шехид, односно погинули борац издржавао.

Члан 14.
(Докази за ослобађање од обавезе за плаћање таксе за грађане слабог имовног стања)

Грађанином слабог стања у смислу члана 12. став 1. тачка 12. овог Закона, сматра се лице које се према прописима општине на чијој територији има пребивалиште налази у стању социјалне потребе.

Као доказ о слабом имовинском стању, које је утврђено као основ за ослобађање од плаћања таксе, грађанин је дужан дати на увид одговарајући документ или јавну исправу, што ће се констатовати у виду службене забиљешке на поднеску у случају када се исти предаје надлежном органу, а у случају када се поднесак шаље поштом грађанин је дужан приложити овјерену копију тог документа или јавне исправе.

Члан 15.
(Плаћање таксе у случају покретања поступка на захтјев више лица)

Кад је поступак покренут на за-

хтјев више лица од којих су нека ослобођена од плаћања таксе, таксу том поступку плаћа само лице које није ослобођено плаћања таксе.

Члан 16.
(Списи и радње који су ослобођени од плаћања таксе)

Од плаћања таксе ослобођени су сљедећи списи и радње:

1. у поступку за поврат неправилно наплаћених обавеза;
2. у поступку за исправку грешака у рјешењима, другим исправама и службеним евиденцијама;
3. у поступку за упис у службене евиденције (матичне књиге, књиге држављана итд.);
4. поднесци упућени органима за представке и притужбе;
5. у вези са заснивањем радног односа и списи и радње у вези са остваривањем и заштитом права из радног односа;
6. у поступку за добијање материјалног осигурања која припадају грађанима који се привремено налазе ван радног односа и других права која им по том основу припадају;
7. за остваривање права из здравственог, пензијског и инвалидског осигурања;
8. у поступку за утврђивање радног и пензијског стажа;
9. у поступку за остваривање права бораца припадника Оружаних снага Републике Босне и Херцеговине;
10. у поступку остваривања права цивилних жртава рата;
11. у поступку рјешавања статуса избјеглица и расељених лица;
12. у поступку за рјешавање статуса и остваривање права лица са инвали-

- дитетом;
13. дипломе, свједоцбе и увјерења у поступку стицања образовања у основним и средњим школама, уколико се ради о редовном школовању;
 14. издавање докумената лицима која конкуришу за чланство у школским одборима;
 15. у поступку за сахрану умрлих лица;
 16. у вези са војном обавезом и цивилном одбраном.

Члан 17.
(Ослобађање од плаћања таксе
када је утврђена катастарска
тарифа накнада)

Административна такса се не плаћа за списе и радње за које је у складу са Законом о накнадама за кориштење података и вршење услуга у области премјера и катастра некретнина и одлукама којима се утврђује износ катастарских накнада из ове облсти, утврђена катастарска тарифа накнада.

Члан 18.
(Обавеза назначавања у случајевима
ослобађања од плаћања таксе)

У исправама које су ослобођене од плаћања таксе мора се назначити у којем циљу се издају и на основу којег прописа су ослобођене од плаћања таксе.

Исправе из става 1. овог члана могу се употријебити у друге сврхе само кад за њих буде плаћена одговарајућа такса.

III - НАПЛАТА НЕПЛАЋЕНЕ ТАКСЕ

Члан 19.
(Поступање у случају нетаксираног
или недовољно таксираног
поднеска)

Нетаксирани или недовољно таксирани поднесци и други списи не смију бити примљени непосредно од странке.

Ако поднесак за који није плаћена такса или је недовољно уплаћена стигне поштом, орган ће позвати таксеног обавезника опоменом да у року од осам дана од дана пријема опомене плати редовну таксу и таксу на опомену.

Орган ће покренути поступак и по поднесцима за које није плаћена такса или је такса плаћена у недовољном износу.

Рјешење или други акт не може бити уручен странци прије него што плати редовну таксу и таксу по опомени.

Члан 20.
(Принудна наплата неплаћене таксе)

Ако је радња за коју је орган морао наплатити таксу обављена, а такса није наплаћена од таксеног обавезника, такса ће се наплатити принудно према одредбама о принудној наплати пореза од правних и физичких лица или на други вежећим прописима предвиђен начин који ће омогућити наплату таксе.

Члан 21.
(Застара права на наплату таксе)

Право на наплату таксе застарјева у року од двије године, рачунајући од дана када је таксу требало платити.

Вријеме застарјевања права на наплату таксе прекида се сваком службеном радњом органа ради наплате, која је стављена до знања таксеном обавезнику.

IV - ПОВРАТ ТАКСЕ

Члан 22.

(Право на поврат плаћене таксе)

Лице које је платило таксу у готовом новцу, коју није било дужно платити или је платило таксу у већем износу од прописаног, или плати таксу за радњу која није обављена, има право на поврат плаћене или више плаћене таксе.

Поступак за поврат таксе покрене се по захтјеву странке.

Рјешење о поврату таксе доноси орган коме је такса плаћена.

Поврат таксе врши се на терет прихода Буџета Кантона, односно општине.

Члан 23.

(Застарјевање права на поврат плаћене таксе)

Право на поврат таксе застарјева у року од двије године од када је такса плаћена.

Вријеме застарјевања права на поврат таксе прекида се сваком радњом таксеног обавезника предузетом код органа ради поврата таксе.

V - НАДЗОР

Члан 24.

(Надлежан орган за вршење надзора)

Надзор над извршењем овога

Закона врши Министарство за финансије Босанско-подрињског кантона Горажде.

VI - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

(Равноправност полова)

Одредбе овог Закона односе се подједнако на лица мушког и женског пола, без обзира на род именице употребљене у тексту Закона.

Члан 26.

(Плаћање таксе у прелазном раздобљу и престанак примјене ранијих прописа)

За списе и радње за које је таксена обавеза настала до дана ступања на снагу овог Закона такса се плаћа по прописима који су важили у тренутку настанка таксене обавезе.

Ступањем на снагу овог Закона престаје да важи Закон о административним таксама ("Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде" бр.17/04, 9/07,14/08 и 2/12).

Члан 27.

(Завршне одредбе)

Овај Закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеним новинама Босанско - подрињског кантона Горажде".

Број:01-02-706/13
08.10.2013.године
Г о р а ж д е

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ
СКУПШТИНЕ
Суад Дошло,с.р.

.....

852a)

**ТАРИФА АДМИНИСТРАТИВНИХ
ТАКСИ**

Административне таксе за списе и радње органа управе износе у КМ како слиједи:

I - ОПШТЕ ТАКСЕ

Тарифни број 1.

За захтјеве, молбе, приједлоге, пријаве и друге поднеске, ако овом Тарифом није прописана друга такса...2 КМ

Напомена:

Такса по овоме тарифном броју не плаћа се за накнадне поднеске којим странка захтијева само бржи поступак по ранијем поднесеном захтјеву.

Тарифни број 2.

За сва рјешења за која није прописана посебна такса.....10 КМ

Напомена:

1. Ако се доноси једно рјешење по захтјеву више лица по овоме тарифном броју, плаћа се онолико пута колико има лица којима се рјешење доставља.
2. За рјешења донесена по жалбама не плаћа се такса.

Тарифни број 3.

За жалбу против рјешња..5 КМ

Тарифни број 4.

За увјерења, односно друге исправе о чињеницама о којима се води службена евиденција, ако није другачије прописано 5 КМ

За увјерења, односно друге исправе о чињеницама о којима се не води службена евиденција, него се исте утврђују вођењем посебног поступка, када је то законом одређено.....10 КМ

Тарифни број 5.

За опомену којом се странка позива да плати или надоплати дужну таксу 5 КМ

**II - ТАКСЕ ИЗ ОБЛАСТИ
УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА**

Тарифни број 6.

За рјешење по захтјеву за издавање:

- а/ одобрења за набавку оружја....35 КМ
- б/ одобрења за набавку муниције 10 КМ
- ц/ оружног листа..... 30 КМ
- д/ за замјену оружног листа.....5 КМ

За дупликат оружног листа плаћа се двоструки износ таксе из овога тарифног броја.

Напомена:

Такса по овоме тарифном броју не плаћа се за оружје и муницију коју набављају стрељачке организације, а ловачке организације плаћају таксе за 50% ниже од прописаних.

Тарифни број 7.

За рјешење захтјева за регистра-

цију моторних и прикључних возила којима се обавља дјелатност јавног превоза или превоза за властите потребе20 KM

За продужење важења саобраћајне дозволе из предходног става...10 KM

За издавање дупликата саобраћајне дозволе из овог тарифног броја 40 KM

Тарифни број 8.

За рјешење захтјева за регистрацију трактора којима се обавља дјелатност превоза за властите потребе 10 KM.

За издавање дупликата саобраћајне дозволе из овог тарифног броја40 KM

Тарифни број 9.

За рјешавање захтјева за регистрацију трактора, радних машина, мотокултиватора и бицикла с мотором10 KM

За издавање дупликата саобраћајне дозволе, односно потврде о регистрацији из овог тарифног броја 20 KM

Тарифни број 10.

За издавање увјерења на основу података из казнене евиденције, по захтјеву странака.....10 KM

За увјерење о давању податка из казнене евиденције ради остваривања права у иностранству60 KM

Тарифни број 11.

За рјешење по захтјеву за издавање:

- а) одобрења за похађање обуке за стицање сертификата за обављање

- послова физичке и техничке заштите из надлежности агенције за заштиту људи и имовине20 KM
- б) службене легитимације20 KM
- ц) одобрење за рад агенције за заштиту људи и имовине.....150 KM
- д) сагласност на акт о оснивању властите службе унутрашње заштите.....20 KM
- е) одобрење за набавку оружја од стране правних лица.....35 KM
- ф) одобрење за држање оружја код правних лица15 KM

Тарифни број 12.

За рјешење по захтјеву за издавање:

- а) одобрења за промет оружја и муниције продавницама оружја и муниције.....150 KM
- б) одобрење за набавку експлозивних материја.....10 KM
- ц) одобрење за превоз експлозивних материја..... 10 KM
- д) одобрења за обављање послова одржавања и испитивања апарата за почетно гашење пожара.....100 KM
- е) сагласности на елаборат заштите од пожара на градилишту20 KM

Тарифни број 13.

За рјешење по захтјеву за овјеру:

- а) књиге евиденције о набављеном и продатом оружју и муницији у продавницама које се баве прометом оружја и муниције..20 KM
- б) евиденција о набављеним, утрощеним и несталим експлозивним материјама.....20 KM
- ц) евиденција о производњи и промету експлозивних материја20 KM

**III - ТАКСЕ ИЗ ОБЛАСТИ
ОБРАЗОВАЊА, НАУКЕ,
КУЛТУРЕ И СПОРТА**

Тарифни број 14.

За рјешење по захтјеву за еквиваленцију свједочанства стеченог у иностранству..... 20 КМ.

Тарифни број 15.

За рјешења по захтјеву за нострификацију дипломе о стеченом основном, средњем, вишем и високом образовању30 КМ.

Тарифни број 16.

За издавање дупликата индекса или дупликата увјерења о положеним испитима.....10 КМ.

Тарифни број 17.

За издавање дупликата дипломе о стеченој вишој или високој стручној спреми, научном или умјетничком степену магистра и научном или умјетничком степену доктора наука 20 КМ.

Тарифни број 18.

За издавање дупликата свједочанства о завршеном разреду или дипломе о завршеној средњој стручној спреми.....10 КМ.

Тарифни број 19.

За рјешавање захтјева за оснивање предшколских установа, основних и средњих школа, високошколских установа и института који нису јавне установе..... 20 КМ.

Тарифни број 20.

За рјешавање захтјева за оснивање школе страних језика, информатике и других школа за стручно оспособљавање – курсева 20 КМ.

Тарифни број 21.

За провјеру испуњавања услова при оснивању предшколских установа, основних и средњих школа, високошколских установа и института које нису јавне установе.....200 КМ.

Тарифни број 22.

За провјеру испуњавања услова при оснивању школе страних језика, информатике и других школа за стручно оспособљавање – курсева....100 КМ.

Тарифни број 23.

За издавање свједочанства или дипломе за ванредне ученике, односно студенте.....10 КМ.

Тарифни број 24.

За издавање увјерења о положеном стручном испиту наставника, професора, одгајатеља, стручних сарадника и сарадника.....20 КМ.

Тарифни број 25.

За рјешавање захтјева за оснивање позоришта, музеја, галерије, збирке и библиотеке које нису јавне установе10 КМ.

Тарифни број 26.

За провјеру испуњавања услова

при оснивању позоришта, музеја, галерије, збирке и библиотеке које нису јавне установе100 КМ.

Тарифни број 27.

За рјешавање захтјева за упис професионалних клубова у регистар правних и физичких лица у области спорта 10 КМ.

Тарифни број 28.

За провјеру испуњавања услова при упис професионалних клубова у регистар правних и физичких лица у области спорта100 КМ.

Тарифни број 29.

За рјешавање захтјева за полагање испита из области архивске, музејске и библиотечке дјелатности 10 КМ.

Тарифни број 30.

За рјешавање захтјева за полагање стручног испита лица за завршним едукацијско-рехабилитацијским факултетом, социјалних педагога и социјалних радника..... 10 КМ.

Тарифни број 31.

За рјешавање захтјева за стицање лиценце предавача теоретске наставе, испитивача из теоријског дијела и испитивача из управљања моторним возилом..... 20 КМ.

Тарифни број 32.

За издавање увјерења о положеном испиту за стицање лиценце пред-

авача теоретске наставе, испитивача из теоријског дијела и испитивача из управљања моторним возилом.....10 КМ.

Тарифни број 33.

За издавање лиценце за предавача теоретске наставе, испитивача из теоријског дијела и испитивача управљања моторним возилом20 КМ.

Тарифни број 34.

За рјешавање захтјева за полагање испита за возача инструктора 20 КМ.

Тарифни број 35.

За издавање увјерења о положеном испиту за возаче инструкторе 10 КМ.

Тарифни број 36.

За издавање дозволе за возача инструктора..... 20 КМ.

Тарифни број 37.

За замјену или продужење инструкторске дозволе20 КМ.

Тарифни број 38.

За рјешавање захтјева за полагање испита из области познавања прописа о сигурности саобраћаја на путевима, са основама познавања моторних и прикључних возила10 КМ.

Тарифни број 39.

За рјешавање захтјева за полагање испита из области управљања моторним возилом..... 10 КМ.

Тарифни број 40.

За издавање увјерења о положе-
ном возачком испиту10 КМ.

Тарифни број 41.

За рјешавање захтјева за оснива-
ње аутошколе20 КМ.

Тарифни број 42.

За провјеру испуњавања услова
при оснивању аутошколе.....200 КМ.

Тарифни број 43.

За провјеру испуњавања услова
при увођењу возила, пријемне канцел-
арије или учионице у аутошколу 50 КМ.

Тарифни број 44.

За издавање рјешења о одобра-
вању рада аутошколе, рјешења о про-
мјенама које су од значаја за обављање
дјелатности аутошколе, рјешења о пр-
естанку рада аутошколе.....10 КМ.

IV- ТАКСЕ ИЗ ОБЛАСТИ ПРИВРЕДЕ

Тарифни број 45.

За рјешавање по захтјеву за сти-
цање права вршења дјелатности:

1. За предузећа која се баве трговин-
ом на велико, комисионим послов-
има, робне куће, предузећа која се
баве вршењем трговинских услуга
(агенције, представништва, радње
и сл.), предузећа из области индус-
трије.....100 КМ
2. За предузећа која се баве трговин-
ом на мало, угоститељско – турист-

ичким услугама, превозом робе и
путника као основном дјелатнош-
ћу, пословне јединице и органи пр-
едузећа из тачке 1. овога тарифног
броја, штампарским и пројектним
пословима.....50 КМ

3. За обављање самосталне трговине
и угоститељске дјелатности од ст-
ране грађана.....50 КМ
4. За обављање трговинске и угости-
тељске дјелатности ван пословних
просторија, за сваки поједини слу-
чај.....20 КМ
5. За самостално обављање привредн-
их и непривредних дјелатности 50
КМ
6. За продају производа самосталних
занатлија ван пословних простори-
ја, за сваки појединачни случај 20 КМ
7. За предузећа која се баве непривр-
едним дјелатностима (књиговодст-
вени и рачуноводствени послови,
агенције за управљање некретни-
нама и сл.).....50 КМ

Тарифни број 46.

За рјешавање по захтјеву за из-
давање:

1. предходне водне сагласности за
извођење регионалних или детаљ-
них геолошких истраживања за из-
раду техничке или друге докумен-
тације за изградњу објеката, те за
извођење других радова који могу
утицати на промјене у водном ре-
жиму.....45 КМ
2. водних сагласности за грађење...35 КМ
3. водних сагласности за вађење шљу-
нка, пијеска и камена, те друге рад-
ове који се не сматрају грађењем, а
који могу утицати на промјене у
водном режиму70 КМ
4. водне дозволе за:

- а) кориштење вода из изворишта за јавну водоопскрбу120 КМ
- б) кориштење вода у енергетске и друге погонске сврхе180 КМ
- ц) ц) за испуштење отпадних вода, вода са промјењивим својствима и отпадних твари.....120 КМ

5. водне дозволе за производњу и пуштање у промет хемијских средстава која након употребе доспијевају у воде 250 КМ

За продужење рока важности:

- 1. водне сагласности из тачке 3. овог тарифног броја100 КМ
- 2. водне дозволе из тачке 4. овог тарифног броја150 КМ

Тарифни број 47.

За рјешење по захтјеву за издавање:

- 1. ветеринарске сагласности..... 30 КМ
- 2. ветеринарске дозволе 70 КМ

Тарифни број 48.

За рјешење о:

- 1. упису произвођача у регистар произвођача квалитетне и елитне приплодне стоке 40 КМ
- 2. висину накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта 40 КМ
- 3. утврђивању испуњавања услова за ослобађање од плаћања накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта 40 КМ

Тарифни број 49.

За декларацију о врсти и категорији садног материјала 40 КМ

Тарифни број 50.

За сагласност за доношење рјешења о упису у регистре за обављање послова сјеменарства и расадничарства пољопривредног биља 30 КМ

Тарифни број 51.

За рјешење по захтјеву за издавање сагласности за:

- 1. изградњу објеката у шуми или на шумском земљишту50 КМ
- 2. обављање дјелатности резања дрвета 50 КМ

Тарифни број 52.

За рјешавање захтјева за утврђивање минималних услова и услова за категоризацију:

- а) угоститељских објеката из групе: хотели.....50 КМ
- б) угоститељских објеката из групе: кампови и друге врсте угоститељских објеката за смјештај25 КМ
- ц) ресторана.....25 КМ
- д) објеката који пружају услуге у сеоским домаћинствима...15 КМ
- е) у колима за спавање.....10 КМ
- ф) покретних угоститељских објеката.....25 КМ

На жалбу против рјешења из ов-ога тарифног броја.....15 КМ

V - ТАКСЕ ИЗ ОБЛАТИ САОБРАЋАЈА

Тарифни број 53.

За издавање лиценце превозника:

- а) за лиценцу за линијски и ванлинијски превоз путника...200 КМ
- б) за лиценцу за ванлинијски превоз путника150 КМ
- ц) за лиценцу за превоз терета:
 - правна лица..... 150 КМ
 - физичка лица 50 КМ
 - за лиценцу за такси-превоз:
 - правна лица100 КМ
 - физичка лица.....50 КМ

За издавање лиценце за возило:

- а) Лиценца „АБ“ за линијски и ванлинијски превоз путника 10 КМ
- б) Лиценца „Б“ за ванлинијски превоз путника10 КМ
- ц) Лиценца „Ц“ за превоз терета10 КМ
- д) Лиценца „Д“ за такси-превоз10 КМ

За издавање рјешења о техничко-експлатационим условима за возила10 КМ

За издавање исказнице за возача10 КМ

За издавање допунске ознаке за такси-возило.....10 КМ

Тарифни број 54.

За издавање рјешења за правна лица о испуњавању услова за обављање јавног превоза терета и путника у линијском и ванлинијском цестовном превозу100 КМ

За издавање рјешења за физичка лица о испуњавању услова за обављање превоза терета и путника у ванлинијском цестовном превозу50 КМ

Тарифни број 55.

За рјешење о регистрацији редова вожње на кантоналним аутобуск-

им линијама.....100 КМ

Тарифни број 56.

За рјешење којим се одобрава привремени или стални прекид превоза путника на кантоналној линији50 КМ

Тарифни број 57.

За редове вожње, односно за усклађивање и регистрацију на кантоналним аутобуским линијама:

- а) за сваки предложени полазак за нови ред вожње..... 100 КМ
- б) за сваки предложени повратак за нови ред вожње.....50 КМ
- ц) за сваки предложени полазак за стари ред вожње са промјеном, односно стари ред вожње са промјеном усљед више силе 10 КМ
- д) за сваки предложени повратак за стари ред вожње са промјеном, односно стари ред вожње са промјеном усљед више силе 5 КМ
- е) за сваки предложени полазак за стари ред вожње.....10 КМ
- ф) за сваки предложени повратак за стари ред вожње5 КМ

За рјешавање жалбе у поступку усклађивања редова вожње на кантоналним аутобуским линијама за сваки предложени полазак и сваки предложени повратак.....150 КМ

Тарифни број 58.

За издавање рјешења о привременој обустави саобраћаја50 КМ

За издавање рјешења о резервацији простора за паркирање и заустављање возила.....50 КМ

Тарифни број 59.

За рјешење о утврђивању категорије аутобуских станица плаћа се:

I категорија.....	50 КМ
II категорија.....	40 КМ
III категорија.....	30 КМ
IV категорија.....	20 КМ

VI - ОВЈЕРЕ И ПРЕПИСИ

Тарифни број 60.

За овјеру потписа, рукописа и преписа плаћа се:

1. За овјеру сваког потписа....2 КМ
2. За овјеру аутентичности рукописа, или за овјеру преписа од сваког полутабака оригинала.....2 КМ

Напомена:

1. Под полутабаком се подразумијева лист хартије од двије стране, без обзира на величину.
2. Ако је рукопис, односно препис, чија се овјера врши, писан на страном језику, плаћа се двострука такса из тачке 2. овога тарифног броја.

Тарифни број 61.

1. За овјеру пословних књига плаћа се од сваког листа.....0,2 КМ
2. За овјеру трака регистар касе, конбарско – трговачких блокова, путних налога или радних налога од сваког комада.....3 КМ

Напомена:

- 1) Под листом се подразумијева један лист (двije странице) књиге без об-

зира на величину и без обзира да ли су листови увезани или не.

- 2) Под траком регистар касе, блоком, путним или радним налогом се подразумијева једна трака, један блок, један налог без обзира на величину траке, односно броја листова у налогу.
- 3) Такса из овог тарифног броја плаћа се и за овјеру картотеке која замјењује пословне књиге.

Тарифни број 62.

За остале овјере осим катастарског плана.....2 КМ

Тарифни број 63.

За овјеру хелиографске копије плана (цртежа) плаћа се од цијелог или започетог м².....1 КМ.

Тарифни број 64.

За овјеру уговора чија је вриједност:

- 1) до 1 000 КМ.....5 КМ
- 2) од 1 000 КМ до 10 000 КМ.....10КМ
- 3) преко 10 000 КМ до 30 000КМ.. 40КМ
- 4) преко 30 000 КМ60 КМ

За овјеру продужења важења уговора плаћа се 50% од таксе из претходног става.

Напомена:

- 1) Сматра се да је извршена овјера уговора када се овјеравају само потписи уговорних страна.
- 2) Свака измјена садржине уговора сматра се у таксном погледу нов-

им уговором.

- 3) Такса по ставу 1. овога тарифног броја плаћа се на вриједност која је у уговору назначена.
- 4) Ако је вриједност уговора непроцјењива или није назначена, за овјеру уговора плаћа се највећа такса из овога тарифног броја.

Тарифни број 65.

За овјеру пуномоћја.....5 КМ

Тарифни број 66.

За преписивање службених аката или докумената, које се врши код органа:

1. када преписивање врши заинтересовано лице од полутабака оригинала.....5 КМ
2. када преписивање врши орган од полутабака оригинала.....3 КМ
3. када орган врши преписивање аката или докумената на страном језику, од полутабака оригинала 15 КМ

Тарифни број 67.

За преводе са једног на други језик:

1. ако текст оригинала не прелази 100 ријечи.....8 КМ
2. ако текст оригинала садржи више од 100 ријечи плаћа се од цијелог или започетог полутабака превода15 КМ

Напомена:

Уз овај тарифни број примјењује се одредба напомене уз тарифни број 23.

Тарифни број 68.

- 1) За овјеру копије плана величине полутабака–формата 22/35.....3 КМ
- 2) За овјеру копије плана величине пекко једног полутабака плаћа се, осим основне таксе за један полутабака, још онолико пута по 1 КМ за колико је полутабака површина копије већа од једног полутабака.
- 3) За овјеру преписа и извода из катастарског операта или елабората геодетског премјеравања са терена, уколико иста није прописана катастарском тарифом накнада, плаћа се такса према броју табела и образаца кориштених за препис:
 - а) за први табак /катастарски образац/3 КМ
 - б) за сваки даљи образац.....2 КМ
- 4) За преглед и овјеру елабората геодетских снимања и одобрење планова израђених од организација за вршење геодетских радова или геодетских стручњака, уколико иста није прописана катастарском тарифом накнада, плаћа се такса по тачки 1. овога тарифног броја с тим да иста не може бити већа од 200,00 КМ по једном елаборату.

Напомена:

- 1) За овјеру по овом тарифном броју не плаћа се такса по тарифном броју 56. ове Тарифе.
- 2) Започети полутабака копије плана, односно започети табак (катастарски образац) рачуна се као цијели.

**VII - ТАКСЕ ИЗ ОБЛАСТИ
ПРОСТОРНОГ УРЕЂЕЊА
И ЗАЖТИТЕ ОКОЛИНЕ**

Тарифни број 69.

За издавање протокола регулације или грађевинске линије:

1. за једну улицу.....10 КМ
2. за двије или више улица...20 КМ
3. за мањи пољопривредни или грађевински објекат.....5 КМ

За обнову регулационог плана плаћа се 50% од одговарајуће таксе по овом тарифном броју.

Тарифни број 70.

За рјешавање захтјева за издавање урбанистичке сагласности и локацијске информације.....50 КМ

За продужење важења рјешења о урбанистичкој сагласности25 КМ

За издавање увјерења да услови из издате локацијске информације нису промијењени 25 КМ

Тарифни број 71.

За рјешавање захтјева за издавање одобрења за грађење плаћа се такса у износу од 0,05% (процената) од предрачунске вриједности објекта, с тим да иста не може бити мања од 10 КМ.

Такса из става 1. овог тарифног броја наплаћује се у истом износу и у случају реконструкције.

За продужење важења рјешења о одобрењу за грађење, као и измјену и/или допуну одобрења за грађење плаћа се 50% од износа таксе из става 1. овог тарифног броја.

За рјешавање захтјева за издава-

ње начелног одобрења за грађење и захтјева за издавање одобрења за припремне радове50 КМ.

За рјешавање захтјева за издавање одобрења за грађење за привремене објекте25 КМ.

Тарифни број 72.

За рјешавање захтјева за издавање извода из просторно-планске документације40 КМ

Тарифни број 73.

За рјешавање захтјева за издавање одобрења за употребу и увјерења о завршетку објекта плаћа се такса у износу од 0,15 (процената) од предрачунске вриједности објекта, с тим да иста не може бити мања од 10 КМ.

Тарифни број 74.

За рјешавање захтјева за издавање одобрења за уклањање грађевина уколико се не ради о грађевини која се уклања због физичке дотрајалости и оштећења25 КМ.

Тарифни број 75.

За рјешавање захтјева за издавање рјешења за обављање послова управитеља заједничких дијелова и уређаја у стамбеним зградама100 КМ.

Тарифни број 76.

За овјеру пројектно-техничке документације за изградњу електро-енергетских објеката (овјера се састоји у прегледу исте и давању мишљења да ли документација задовољава прописане стандарде и услове предвиђене

законом) плаћа се 0,1%, а највише 1.000,00 КМ.

Тарифни број 77.

За рјешавање захтјева за:

1. издавање околине дозволе 150 КМ
2. издавање дозволе за обављање активности третмана отпада и његовог одлагања150 КМ
3. издавање сагласности за обављање стручних послова мјерења буке ... 100 КМ
4. процјену утицаја планираних захвата на околину30 КМ

VIII - ОСТАЛЕ ТАКСЕ

Тарифни број 78.

За сва документа издата из матичних књига рођених, умрлих, вјенчаних и држављана.....5 КМ

Тарифни број 79.

Рјешавање захтјева за издавање Л 10 КМ

Тарифни број 80.

Такса на захтјев за вјештачење:

- а) броја мотора моторног возила 25 КМ
- б) броја шасије моторног возила 25 КМ

Тарифни број 81.

За службену одјаву возила у иностранству.....100 КМ.

Тарифни број 82.

За рјешење о употреби грба Кантона у саставу заштићеног жига, незаштићеног знака, амблема или украса и имена Кантона у називу правног лица 25 КМ

Тарифни број 83.

За рјешење о регистрацији удружења грађана.....50 КМ
За упис промјене у регистар удружења грађана.....15 КМ
За извод из регистра..... 5 КМ

Тарифни број 84.

За чување, депозит новца, ствари и хартија од вриједности које се дају на чување плаћа се 4% годишње од вриједности.

Н а п о м е н а :

- 1) Такса из овога тарифног броја плаћа се за прву годину унапријед, а за остале године приликом подизања депозита. Започета година рачуна се као цијела.
- 2) Ако се депозит, по захтјеву депонента, преноси од једног депозитора другом, за преносе се плаћа износ једногодишње таксе.
- 3) Ова такса не плаћа се за депозит који се полаже на захтјев државних органа, односно по службеној дужности, ако се у року подигне.

853

На основу члана 33.а Устава Босанско-подрињског кантона Горажде („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде”, број: 8/98, 10/00 и 5/03), **д о н о с и м:**

У К А З

**О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА
ЗАКОНА О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ,
ЗАШТИТИ ЦИВИЛНИХ ЖРТАВА РАТА
И ЗАШТИТИ ПОРОДИЦЕ СА ДЈЕЦОМ**